

Konkurransegrunnlag

Konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring

for anskaffelse av
Avtale om kjøp og levering av jern- og aluminiumbaserte
fellingskjemikalier

Anskaffelsesnummer 6230



1. Innhold

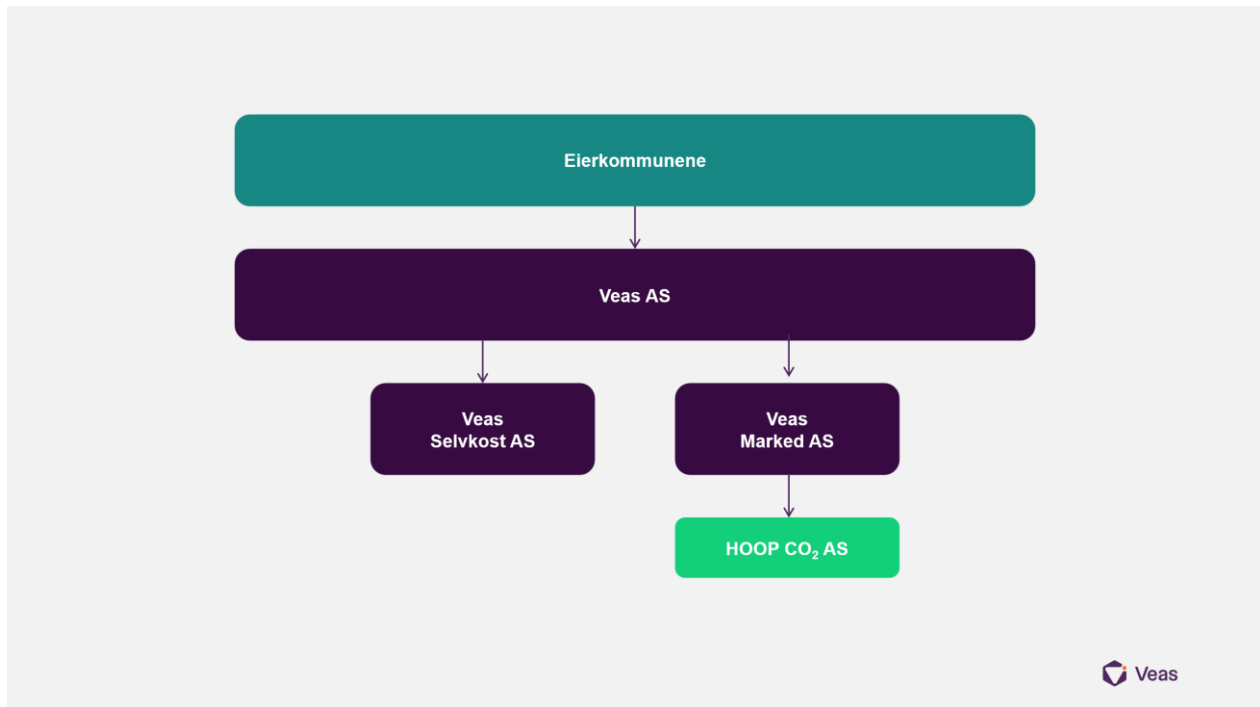
2.	Om anskaffelsen	4
2.1	Veas-konsernet	4
2.2	Oppdragsgiver	4
2.3	Anskaffelsens formål og omfang	5
2.4	Overordnet om anskaffelsen	5
2.5	Frister for konkurransen	5
2.6	Konkurransesgrunnlaget, oppbygging	6
2.7	Verdi	7
2.8	Varighet	7
2.9	Delkontrakter	7
2.10	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	7
3.	Gjennomføring av konkurransen	7
3.1	Innkjøpssystem	7
3.2	Spørsmål, svar, rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget	7
3.3	Tilbudsbefaring og produkttesting	8
3.4	Språk	8
3.5	Offentlighet og taushetsplikt	8
3.6	Kostnader og utgifter	8
4.	Kvalifikasjonskrav	8
4.1	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	8
4.2	Leverandørens innbetaling av skatt mv.	8
4.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
4.4	Miljøledelsessystem	9
4.5	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
4.6	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	10
4.7	Støtte fra andre virksomheter	10
5.	Innlevering og behandling av forespørsel om deltakelse i konkurransen	11
5.1	Innlevering av forespørsel om deltakelse i konkurransen	11

5.2	Avvisning av leverandør	11
5.3	Utvelgelseskriterier.....	11
6.	Innlevering og behandling av tilbud	12
6.1	Innlevering av tilbud	12
6.2	Tilbudets utforming.....	12
6.3	Alternative tilbud.....	12
6.4	Forbehold og avvik.....	12
6.5	Avvisning pga. innhold i tilbudet.....	12
7.	Tildelingskriterier og evaluering	13
7.1	Tildelingskriterier	13
7.2	Evaluering	14
7.3	Miljø.....	14
8.	Gjennomføring av forhandlinger	14
9.	Avslutning av konkurransen.....	15
9.1	Meddelelse, karenperiode og kontraktsinngåelse.....	15
9.2	Avlysning av konkurransen	15

2. Om anskaffelsen

2.1 Veas-konsernet

Veas-anlegget er Norges største renseanlegg, og er en helt avgjørende bidragsyter i arbeidet med å holde Oslofjorden ren. Konsernet Veas AS med datterselskaper (Veas Selvkost AS og Veas Marked) eies av kommunene Oslo, Bærum og Asker.



Vår visjon og ambisjon er å gå i retning av null utslipp fra virksomheten, skape økonomiske verdier av ressursene i avløpsvannet og ta en offensiv rolle i den sirkulære økonomien. Vi kan bidra til en ren og rik Oslofjord og søker å gjøre det på en bærekraftig måte og utfordre tradisjonelle løsninger.

Veas er en industribedrift med et høyteknologisk prosessanlegg og en organisasjon med solid industriell kompetanse. Våre ansatte har bred fagkompetanse innenfor blant annet kjemiprosess, biologi, maskin og industrimekanikk og elektro og automasjon.

Avløpsvann fra eierkommunene, tilsvarende ca. 800 000 personer, blir transportert via Veas-tunnelen fra påslippspunkt i kommunene og ut til renseanlegget på Bjerkås i Asker. Veas renser også avløpsvann fra Nesodden kommune. Anlegget ligger i fjell og er i drift hele døgnet, året rundt. Veas har om lag 100 ansatte.

For mer informasjon om virksomheten, se www.veas.nu

2.2 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver i denne konkurransen er Veas Selvkost AS.

Ved konsernovergripende avtaler skal Veas AS' øvrige datterselskaper og underliggende selskaper også ha rett til å benytte seg av avtalen på samme vilkår som Oppdragsgiver, herunder:

- Veas Marked
- Hoop CO2

Dette gjelder også eventuelle datterselskaper som etableres i løpet av avtaleperioden.

2.3 Anskaffelsens formål og omfang

Veas har et kontinuerlig og kritisk behov for fellingskjemikalier til drift av renseanlegget. Anskaffelsens formål er å inngå avtale om kjøp og levering av fellingskjemikalier som sikrer stabil og forutsigbar forsyning til Veas de neste åtte årene. Kjemikaliene som omfattes av denne anskaffelsen er:

- Jernkoagulant (Fe), med et antatt volum på 2000-3000 tonn produkt per år.
- Høybasisk polyaluminiumklorid (Al), med et antatt volum på 7000-9000 tonn produkt per år.

Omlegging av Veas' slambehandling vil sannsynligvis gi behov for økte doser, men faktisk forbruk er usikkert.

Kombinasjonen jern- og aluminiumbaserte fellingskjemikalier ønskes videreført fordi den fungerer godt både for videre vannbehandling og slambehandling. Referanseprodukter er Kemira PIX 318 og Kemira PAX XL61. Tilsvarende eller bedre produkter kan tilbys.

Anskaffelsen deles i delkontrakter for henholdsvis jernkoagulant og høybasisk polyaluminiumklorid (PAC).

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen i Vedlegg 1.

2.4 Overordnet om anskaffelsen

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III. Kontraktstildeling foretas etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring.

Anskaffelsen er kunngjort på Doffin (www.doffin.no) og Tender Electronic Daily (TED) (www.ted.europa.eu).

Konkurransen vil gjennomføres i to faser. Det er kun leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene som vil bli invitert til å levere tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjøre en utvelgelse blant kvalifiserte leverandører i tråd med utvalgelseskriteriene i punkt 5.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger, men forbeholder seg retten til å tildele kontrakt uten forhandlinger, eller å redusere antallet tilbud som kan delta i forhandlingene før forhandlingene starter. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud, vil endelig evaluering bli foretatt og kontrakt tildelt.

2.5 Frister for konkurransen

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	15.09.2026 kl. 12
Frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert og produktprøver	01.10.2026 kl. 12
Invitasjon til kvalifiserte søkere om å levere tilbud	Uke 41

Leverandør kan teste eget produkt ved behov	Uke 41-44
Veas' labtesting av innsendte produktprøver	Uke 41-44
Frist for å stille spørsmål til tilbudsfasen	Uke 43
Tilbudsfrist	02.11.2026 kl. 12
Evaluering forhandling	Uke 45-46
Revidert tilbudsfrist	Uke 46
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 47/48
Utløp av karenstperiode	Tildeling + 10 dager
Kontraktsinngåelse	Før 18.12.2026
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder fra tilbudsfrist

Vi gjør oppmerksom på at fremdriftsplanen er tentativ, og at det vil kunne bli endringer underveis i konkurransen.

2.6 Konkurranses grunnlaget, oppbygging

Konkurranses grunnlaget består av følgende to hoveddeler med vedlegg:

- Prosedyrebeskrivelsen (dette dokument) som inneholder informasjon og rettleiding i konkurransefasen, med vedlegg:
 - Vedlegg 1: Kravspesifikasjon
 - Vedlegg 2: Tilbudsbrev (mal)
 - Vedlegg 3: Prisskjema (mal)
1. Kontrakt
- 2.1 Jernbasert fellingskjemikalium: Vare- og tjenesteavtale (Veas' generelle vilkår for kjøp av varer og tjenester) med vedlegg:
- Vedlegg A – *Kravspesifikasjon*
 - Vedlegg B – *Leverandørens tilbud*
 - Vedlegg C – HMS-bestemmelser
 - Vedlegg D – Veas' etiske retningslinjer
- 2.2 Aluminiumbasert fellingskjemikalium: Vare- og tjenesteavtale (Veas' generelle vilkår for kjøp av varer og tjenester) med vedlegg:
- Vedlegg A – *Kravspesifikasjon*
 - Vedlegg B – *Leverandørens tilbud*
 - Vedlegg C – HMS-bestemmelser
 - Vedlegg D – Veas' etiske retningslinjer

Vedleggene blir en del av den/de endelige avtalen(e), basert på tilbudet og oppdaterte vedlegg gjennom forhandlingene.

Innholdet i vedleggene til de to delkontraktene er likt.

2.7 Verdi

Estimert anskaffelsesverdi for de fire neste årene er ca. 175 MNOK. Samlet kontraktsverdi for åtte år vil være 350-400 MNOK ekskl. mva, hvorav aluminiumbasert fellingskjemikalium utgjør ca. 75 % av estimert kontraktsverdi. Estimater inneberer ikke noen forpliktelser til kjøp eller levering av varer under avtaleperioden. Det konkrete uttaket er avhengig av konsernets faktiske behov i avtaleperioden.

Veas skal ta i bruk et nytt sluttavvanningsanlegg i 2027. Det er usikkert hvordan det nye anlegget vil påvirke forbruksmengde fellingskjemikalier. Estimert anskaffelsesverdi er ikke iberegnet eventuelle endringer underveis i kontraktsperioden.

2.8 Varighet

Det inngås blandet vare- og tjenesteavtale med en varighet på 8 år, med opsjoner på forlengelse etter 4 år (4+2+2 år).

2.9 Delkontrakter

Anskaffelsen deles i to delkontrakter:

- Kontrakt jernbasert fellingskjemikalium
- Kontrakt aluminiumbasert fellingskjemikalium

Leverandører kan gi tilbud på én av delkontraktene eller begge samlet.

Det tas forbehold om at Oppdragsgiver likevel kan tildele samlet kontrakt til én leverandør når det samlede tilbudet fra denne leverandøren totalt sett oppfyller tildelingskriteriene bedre, jf. FOA § 19-4 (5).

2.10 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

3. Gjennomføring av konkurransen

3.1 Innkjøpssystem

Oppdragsgiver benytter konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV) Artifik for kunngjøring og gjennomføring av konkurranser: [procurement](#). For å levere tilbud i denne konkurransen må leverandørene benytte innkjøpssystemet. Registrering er gratis, og førstegangsregistrering skjer her: [Artifik](#)

Oppdragsgiver anbefaler at alle leverandører registrerer seg og logger seg inn i portalen så raskt som mulig. På denne måten vil leverandør få tilgang til eventuell ny informasjon og svar på spørsmål. Videre oppfordres det til å gjøre seg kjent i portalen i tilstrekkelig tid før frister. Søknad og tilbud kan sendes flere ganger og revideres frem til fristen. Oppdragsgiver vil ha tilgang til tilbudet etter fristens utløp.

Ved behov for systemsupport, kontakt [Artifik Support](#).

3.2 Spørsmål, svar, rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget

All dialog med Oppdragsgivers skal skje gjennom meldingsfunksjonen i Oppdragsgivers KGV. Dette gjelder også spørsmål og svar i konkurransen. Alle spørsmål som gir grunnlag for et svar som inneholder nye eller endrede opplysninger, vil være tilgjengelige for alle leverandører i anonymisert/omarbeidet versjon gjennom innkjøpssystemet.

I perioden frem til fristen for siste reviderte tilbud, har Oppdragsgiver anledning til å foreta ikke-vesentlige rettelser, suppleringer, og endringer av konkurransegrunnlaget. Dersom Oppdragsgiveren finner det nødvendig, vil tilbudsfristen kunne forlenges grunnet slike rettelser/suppleringer/endringer.

3.3 Tilbudsbefaring og produkttesting

Ved interesse for tilbudsbefaring og/eller gjennomføring av egen produkttesting, kan leverandør sende melding direkte i KGV (Artifik). Informasjon om testing av produktene hos Veas fremgår av Vedlegg 1.1 Testbeskrivelse.

3.4 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet. Det tillates imidlertid at teknisk dokumentasjon, offentlig utstedte attester m.m. leveres på skandinavisk språk eller engelsk.

3.5 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Leverandøren skal derfor på forespørsel levere en kopi av tilbudet der de delene av tilbudet som anses å være forretningshemmeligheter underlagt taushetsplikt er sladdet. Ved begjæring om innsyn skal Oppdragsgiver likevel, uavhengig av dette, vurdere om opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet etter gjeldende lovgivning.

Tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet inntil valg av leverandør er foretatt, jf. offentleglova 1 § 23.

3.6 Kostnader og utgifter

Oppdragsgiver dekker ikke leverandørens kostnader og utgifter av noe slag knyttet til leverandørens deltakelse i denne konkurransen.

4. Kvalifikasjonskrav

4.1 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller registrert i et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	• <u>Norske selskaper</u>: Firmaattest • <u>Utenlandske selskaper</u>: godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens innbetaling av skatt mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatt, arbeidsgiver- og merverdiavgift.	• Attest for skatt og merverdiavgift • Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra kunngjøringen.

	• Utenlandske leverandører skal legge frem attester fra tilsvarende myndigheter i sitt hjemland.
--	--

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	• Kredittrating A (kredittverdig) utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. • Ratingen skal ikke være eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. Dersom leverandøren har saklig grunn til å ikke fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har bedt om, kan økonomisk og finansiell kapasitet dokumenteres ved å legge frem ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser egnet. • Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.

4.4 Miljøledelsessystem

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal på kontraktstidspunktet ha et sertifisert miljøledelsessystem eller -standard.	• Dette kan dokumenteres med en attest for EMAS sertifisering, ISO 14001-sertifisering, Miljøfyrtårn eller tilsvarende attester utstedt av organer i andre EØS-stater. • Leverandør kan støtte seg på produsentens miljøledelsessystem for oppfyllelse av kravet.
Leverandøren skal ha etablerte selskapsinterne rutiner for å redusere spill og tomkjøring.	• Dette kan dokumenteres med redegjørelse av rutiner for bl.a. lossing, inkl. sikring mot spill og overfylling, og opplæring og beredskap ved søl
Leverandøren skal dokumentere produktets innhold og tungmetaller.	• Sikkerhetsblad

4.5 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	• Beskrivelse av leverandørens, inntil tre, mest relevante oppdrag i løpet av de siste tre årene. • Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post). • Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. • Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

Leverandøren skal dokumentere tilstrekkelig logistikk- og leveringskapasitet til å sikre kontinuerlig levering i hele kontraktperioden.	Dokumentasjonen skal minimum omfatte: • beskrivelse av produksjons- eller forsyningskilde og kapasitet • oversikt over lager- og bufferkapasitet, inkludert lokasjoner • beskrivelse av transportopplegg, herunder bruk av egne ressurser og/eller underleverandører samt alternativ transport • redegjørelse for leveringssikkerhet, inkludert håndtering av avvik og beredskap
---	---

4.6 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.6.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og at det ikke foreligger avvisningsgrunner, skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD-skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktinngåelse, må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskravene.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-1 (3).

4.6.2 Nasjonale avvisningsgrunner

Det presiseres at i denne konkurransen gjelder de rent nasjonale avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at Oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.6.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i del IV i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er beskrevet i konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV, seksjon a.

4.7 Støtte fra andre virksomheter

Leverandøren kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk stilling og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner. Leverandøren skal i så fall dokumentere at han har rådighet over disse ressursene, ved å sende inn en forpliktelseserklæring.

I tillegg skal det legges frem dokumentasjon på de aktuelle virksomheters kvalifikasjoner i henhold til kvalifikasjonskravene, avhengig av hvilket eller hvilke kvalifikasjonskrav virksomheten skal bidra med å oppfylle.

For virksomheter som leverandøren støtter seg på, skal det også leveres separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD). Dette gjelder uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom foretakene, dvs. at de støttende foretakene kan være leverandørens morsselskap, et annet foretak i samme konsern, en samarbeidspartner eller lignende.

Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling, krever Oppdragsgiver at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten. Dette skal komme frem av forpliktelseserklæringen eller annen dokumentasjon på forpliktelse som nevnt over.

Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner, skal disse virksomhetene utføre arbeidene som krever slike kvalifikasjoner. Det skal komme frem av forpliktelseserklæringen at leverandøren påtar seg ansvaret for disse oppgavene.

5. Innlevering og behandling av forespørsel om deltakelse i konkurransen

5.1 Innlevering av forespørsel om deltakelse i konkurransen

Ved innlevering av forespørsel om å delta i konkurransen skal følgende dokumenter inkluderes:

- Forespørsel om å delta
- Dokumentasjon som svarer på kvalifikasjonskravene
- ESPD-egenerklæringsskjema
- Eventuell(e) forpliktelseserklæring(er)

Som ledd i konkurransen skal søkerne levere inn produktprøve (100 ml) innen søknadsfristen. Prøven skal være representativ for produkt som skal tilbys og merkes tydelig med leverandørnavn, produktnavn og hvilket produkt/tilbud prøven gjelder. Kun kvalifiserte søkers produktprøver blir testet. Produktprøven inngår ikke i kvalifikasjonsvurderingen og vil ikke bli benyttet ved vurderingen av om søkeren er kvalifisert til å delta i konkurransen. Produktprøven vil oppbevares av oppdragsgiver og først bli vurdert som del av evalueringen av tildelingskriteriet «Kvalitet» for de leverandørene som kvalifiseres og inviteres til å levere tilbud.

5.2 Avvisning av leverandør

Leverandører som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene, vil bli avvist. Det samme gjelder dersom det foreligger øvrig pliktige avvisningsgrunner, for eksempel dersom det av lov eller forskrift følger at kontrakt ikke kan tildeles leverandøren. Øvrige regler knyttet til avvisning følger av anskaffelsesforskriften § 24.

5.3 Utvelgelseskriterier

Dersom det melder seg flere enn 3-5 leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil Oppdragsgiver rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriterium:

- Teknisk og faglig kompetanse og erfaring med sammenliknbart volum og leveringsfrekvens.

Kriteriet er valgt for å sikre at leverandørene som inviteres til å gi tilbud har tilstrekkelig erfaring og evne til å levere kontinuerlig til et driftssensitivt anlegg.

6. Innlevering og behandling av tilbud

6.1 Innlevering av tilbud

Oppdragsgiver skal sende meddelelse med invitasjon til å levere tilbud til kvalifiserte og utvalgte leverandører.

Kun leverandører som har mottatt invitasjon til å delta i konkurransen skal levere tilbud.

Tilbudet skal leveres elektronisk i Oppdragsgivers KGV. Tilbud mottatt etter tilbudsfristens utløp vil bli avvist.

Leverandør kan levere tilbud på én delkontrakt eller på begge samlet.

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 2.5 ovenfor.

6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal inneholde følgende:

- Tilbudsbrev, ferdig utfyllt og signert av bemyndiget person, jf. Vedlegg 2
- Ferdig utfyllt pristilbud, jf. Vedlegg 3
- Leverandørens tilbud, jf. Tildelingskriteriene i pkt. 8.1 under

6.3 Alternative tilbud

Oppdragsgiver aksepterer ikke alternative tilbud. Med alternative tilbud menes tilbud som foreslår andre løsninger eller tjenester enn spesifisert i kravspesifikasjonen.

6.4 Forbehold og avvik

Oppdragsgiver oppfordrer leverandørene til ikke å ta forbehold/avvik fra konkurransegrunnlaget. Dersom leverandøren likevel ser behov for å ta forbehold/avvik, skal dette komme tydelig frem av tilbudsbrevet. Alle avvik og forbehold skal være beskrevet presist og entydig, og det skal komme frem hva avviket gjelder. Leverandøren bør prise det enkelte avvikets betydning for den tilbudte prisen. Oppdragsgiver er ikke bundet av leverandørens vurdering på dette punktet, men gjør sin egen selvstendige vurdering.

Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

6.5 Avvisning pga. innhold i tilbudet

Regler om avvisning av tilbud følger hovedsakelig av anskaffelsesforskriften § 24-8 og § 24-9.

Oppdragsgiver plikter å avvise endelige tilbud som inneholder vesentlige avvik jf. anskaffelsesforskriften § 24-8 (1) b. Det bemerkes imidlertid at avvik fra ett eller flere krav formulert i konkurransegrunnlaget som «A», «skal» eller «må» eller lignende uttrykk, ikke i seg selv nødvendigvis medfører at avviket er å anse som vesentlig. Det vil bero på en helhetsvurdering av avviket.

7. Tildelingskriterier og evaluering

7.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet, og sikkerhet og beredskap, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav	
Pris/Kostnad Under dette kriteriet vurderes: Sum tilbudspris	40 %	- Ferdig utfylt prisskjema - Synliggjøring av de forskjellige priselementene, herunder minst: - pris råvare per tonn - transportpriser	
Kvalitet Under dette kriteriet vurderes: - Produktenes egenskaper - Ved vurderingen blir det vektlagt i hvilken grad produktet møter kravene i Vedlegg 1. Test av produktprøve vil bli gjennomført i henhold til testbeskrivelsen i Vedlegg 1.1. Testbeskrivelsen og testresultatene fra Veas legges til grunn. - Leveringslogistikk	35 % 50 %	For alu-produkt: Oppfyllelse av E-krav punkt 4-9, jf. Vedlegg 1. Redegjørelse for anbefalt dose i g/m ³	For jernprodukt: Oppfyllelse av E-krav punkt 12, jf. Vedlegg 1. Redegjørelse for anbefalt dose i g/m ³
		Redegjørelse for løsninger for overvåkning av tanknivå og planlegging av leveranser (frekvens og responstid) samt samhandling med oppdragsgiver og evt. andre leverandører	
Sikkerhet og beredskap Kapasitet og robusthet i leveransekjeden	25 % 40 %	Beskrivelse av produksjons- og/eller forsyningskapasitet, lager- og bufferkapasitet samt transportkapasitet (egne ressurser eller underleverandører)	

• Antall sjåfører	• 30 %	• Oppfyllelse av E-krav punkt 22, jf. Vedlegg 1
• Leveringstidspunkt	• 30 %	• Oppfyllelse av E-krav punkt 25, jf. Vedlegg 1

7.2 Evaluering

Det vil benyttes en relativ modell, hvor den beste besvarelsen på hvert kriterium får høyeste poeng. Total poengsum beregnes deretter med den oppgitte, innbyrdes vekten som grunnlag.

Det vil bli tatt hensyn til eventuelle forbehold og avvik under det enkelte kriterium, og eventuelle opsjoner vil bli vektlagt ut fra sannsynligheten for at de vil bli benyttet.

7.3 Miljø

Oppdragsgiver har vurdert at klima- og miljøhensyn i denne anskaffelsen best ivaretas gjennom konkrete krav i kravspesifikasjonen og forpliktende kontraktkrav. Den vesentligste klima- og miljøpåvirkning i denne anskaffelsen knytter seg til forhold som må sikres som et minimumsnivå hos alle leverandører gjennom hele kontraktperioden: produktets kjemiske sammensetning og dokumenterte innhold, forsvarlig håndtering og lossing for å redusere risiko for spill og utslipp, effektiv logistikk med redusert tomkjøring, samt bruk av styringssystemer som sikrer systematisk miljøoppfølging. Dersom slike forhold kun premieres som tildelingskriterium, vil det være risiko for at tilbud med lavere miljøprestasjon likevel kan vinne konkurransen på grunn av pris eller andre kriterier. Krav i kravspesifikasjonen gir derfor en mer direkte og sikker klima- og miljøeffekt fordi alle tilbud som tas videre må oppfylle et fastsatt miljønivå.

Oppdragsgiver vil på bakgrunn av sin vurdering benytte unntaksbestemmelsen i LOA § 5b annet ledd, da miljøkrav i kravspesifikasjonen gir en bedre klima- og miljøeffekt.

8. Gjennomføring av forhandlinger

Konkurransen gjennomføres som en konkurranse med forhandling. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele kontrakt uten forhandlinger dersom tilbudene vurderes som tilstrekkelig gode.

Oppdragsgiver kan redusere antall tilbud det forhandles om underveis i forhandlingene. En reduksjon av antall tilbud vil skje på bakgrunn av evaluering av tilbudene opp mot tildelingskriteriene jf. punkt 8.

Før forhandlingene kan den enkelte leverandør, innenfor de grenser som følger av regelverket, bli bedt om tilleggsopplysninger dersom dette anses nødvendig. Oppdragsgivers eventuelle behov for tilleggsopplysninger og/eller avklaringer, vil bli meddelt skriftlig.

Oppdragsgiver kan forhandle om alle sider ved tilbudene, herunder forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner. Dersom forhandlingene fører til endring av tilbudet, skal endringene dokumenteres skriftlig i et revidert tilbud fra leverandør. Forhandlingene skal skje i samsvar med de grunnleggende prinsippene i anskaffelsesregelverket.

9. Avslutning av konkurransen

9.1 Meddelelse, karenstperiode og kontraktsinngåelse

Oppdragsgiver vil informere alle leverandører som har levert tilbud, skriftlig og samtidig, om hvem Oppdragsgiver har til hensikt å tildele kontrakt til så snart valg av leverandør er gjort.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karenstperioden fra tildelingen gjøres kjent til kontraktsinngåelse er planlagt gjennomført (kontraktsinngåelsen).

Dersom Oppdragsgiver finner at tildelingsbeslutningen er i strid med anskaffelsesregelverket, kan beslutningen omgjøres frem til kontrakt er inngått.

9.2 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver har rett til kostnadsfritt å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiver skal snarest mulig underrette leverandørene dersom konkurransen avlyses.